

**1 PÔLE
ENFANCE**



**3 IME
1 SESSAD**

**1 PÔLE
TRAVAIL**



6 ESAT / 1 EA

**1 PÔLE
VIE SOCIALE
et HABITATS**

**6 FOYERS
2 FAM
1 SAVS
1 SAAD**



**1 PÔLE
RESSOURCES**

1850

**Personnes
accompagnées**

1000

PROFESSIONNELS



NOS OBJECTIFS

#construireensemble

#autodétermination

#bonnespratiques

#expérimenter

#faïresociété

#inclusion #citoyenneté

#RSE #accompagnement

#coopération #évolution

NOS VALEURS

Accompagner dans le respect
des droits et du pouvoir d'agir
des personnes.

Accroître le soutien aux proches-
aidants.

Militer pour construire une
société plus inclusive et plus
solidaire.

Rejoignez-nous !

Tous acteurs

**pour une société solidaire
et inclusive !**

NOTRE ASSOCIATION RECRUTE !

Entreprise Adaptée CEM56

1 Agent de Maintenance (F/H)

Le type de contrat : CDI temps plein

- Poste basé sur le site de l'IME de Kerdiret-Ploemeur (56)

Votre rôle :

Sous la responsabilité du Directeur d'établissement et en lien avec le chef d'équipe du territoire vos principales missions seront :

Entretien et Maintenance des bâtiments et des équipements :

- Contrôler et effectuer la maintenance des matériels et bâtiments existants, compléter les documents relatifs à ces contrôles
- Diagnostiquer une panne sur une installation
- Remplacer des éléments cassés ou défectueux (serrurerie, menuiserie, électricité...)
- Effectuer une maintenance préventive sur différents appareils (sanitaires, chauffage, véhicules...)
- Effectuer des travaux de rafraîchissement de peinture, de papier peint...seul ou avec l'appui des autres professionnels de l'équipe
- Réaliser le suivi des contrats de maintenance, les contrôles périodiques
- Accueillir les prestataires intervenant sur les machines et/ou bâtiments et effectuer le suivi des travaux.
- Ces missions peuvent s'exercer de façon ponctuelle sur un autre établissement Adapei 56 et hors Adapei 56 en cas de besoin.

Le profil recherché :

Expérience minimum 2 ans

Poste ouvert aux personnes bénéficiaires d'une RQTH

Formation : En lien avec les métiers techniques (Agent de maintenance, électricien, plombier...) ou qualification acquise par une pratique du métier. Permis B obligatoire

Savoir-faire :

- Capacité à trouver des solutions aux problèmes rapidement, polyvalence,
- Autonomie en matière d'organisation, et de gestion des priorités.
- Maîtrise des règles d'hygiène et de sécurité
- Connaissance des outils bureautique (outlook, excel)
- Permis B obligatoire

Savoir-être :

- Sens du service et bon relationnel
- Discrétion

- Rémunération selon accord d'entreprise

Nos avantages :

- Mutuelle employeur (avec participation supplémentaire du CSE)
- Activités Sociales et Culturelles (chèques-vacances, chèques Cdhoc et Culture, aide aux séjours scolaires, ...)

Les données personnelles recueillies sont enregistrées dans notre système informatique sécurisé.

Elles sont consultables par l'ensemble des responsables des établissements et services de l'Adapei du Morbihan pour vous contacter dans le cadre d'un recrutement. Elles sont conservées pendant un an. Vous avez le droit de demander à consulter, récupérer, limiter, faire modifier ou effacer le traitement de ces données en en faisant la demande à dpo@adapei56.net

Envoyez-nous votre CV et Lettre de Motivation !

mail : plelievre@adapei56.net / infos sur : www.adapei56.com