

**1 PÔLE
ENFANCE**


**3 IME
1 SESSAD**

**1 PÔLE
TRAVAIL**


6 ESAT / 1 EA

**1 PÔLE
VIE SOCIALE
et HABITATS**

**6 FOYERS
2 FAM
1 SAVS
1 SAAD**



**1 PÔLE
RESSOURCES**

1850

Personnes
accompagnées

1000

PROFESSIONNELS



NOS OBJECTIFS

#construireensemble

#autodétermination

#bonnespratiques

#expérimenter

#faïresociété

#inclusion #citoyenneté

#RSE #accompagnement

#coopération #évolution

NOS VALEURS

Accompagner dans le respect
des droits et du pouvoir d'agir
des personnes.

Accroître le soutien aux proches-
aidants.

Militer pour construire une
société plus inclusive et plus
solidaire.

Rejoignez-nous !

**Tous acteurs
pour une société solidaire
et inclusive !**

NOTRE ASSOCIATION RECRUTE !

RESIDENCE LA SITTELLE VANNES

ACCOMPAGNANT EDUCATIF ET SOCIAL (F/H)

Le type de contrat : CDI TEMPS PLEIN (56).

- Poste basé à Vannes, à pourvoir à compter de décembre 2026.

Votre rôle :

- Accompagner les personnes selon leurs besoins et leurs attentes, dans les actes de leur vie quotidienne et sociale
- Soutenir le développement du pouvoir d'agir
- Accompagner et soutenir les expérimentations d'inclusion
- Participer à l'élaboration et veiller à la mise en oeuvre des projets d'accompagnement personnalisés
- Concourir à la réflexion d'équipe
- Mettre en place des projets spécifiques (activités, sorties...)

Le profil recherché :

Formation :

- **Diplôme d'état d'AMP/AES**
- **Permis B**

Savoir-faire :

- Connaissance des problématiques des personnes en situation de handicap intellectuel
- Maîtrise de l'outil informatique
- Une connaissance des outils d'accompagnement structuré serait un plus.

Savoir-être :

- Capacité d'écoute et d'observation
- Analyse et rigueur dans les transmissions écrites et orales
- Capacités relationnelles et travail en équipe.

- Rémunération indexée sur la CCN du 15/03/1966, selon l'ancienneté acquise.

Nos avantages :

- Prime Ségur (238 € bruts)
- Mutuelle
- Activités Sociales et Culturelles (chèques-vacances, chèques Cadhoc et Culture, aide aux séjours scolaires, ...)

Les données personnelles recueillies sont enregistrées dans notre système informatique sécurisé.

Elles sont consultables par l'ensemble des responsables des établissements et services de l'Adapei du Morbihan pour vous contacter dans le cadre d'un recrutement. Elles sont conservées pendant un an. Vous avez le droit de demander à consulter, récupérer, limiter, faire modifier ou effacer le traitement de ces données en en faisant la demande à dpo@adapei56.net

Envoyez-nous votre CV et Lettre de Motivation !

mail : foyerlasittelle@adapei56.net / infos sur : www.adapei56.com